

**BİRECİK TİCARET MESLEK VE ANADOLU TİCARET MESLEK LİSESİ**  
**OFİS DERSİ 2009-2010 2. DÖNEM 2. YAZILI SINAVI SORULARI**

**ADI SOYADI :**  
**NUMARASI VE SINIFI :**

**SINAV TARİHİ : ... . 05.2010**  
**ALDIĞI NOT :**



- 1- Yandaki düğme ne işe yarar?  
A) Sıra numarası verir  
B) Seçili bölümlere sıra numarası verir  
C) Şekiller verir  
D) Aktif olan Madde işaretini verir



- 2- Word programında yandaki düğmeden hangi işlemler yapılabilir?  
A) Satır ekler  
B) Sütun ekler  
C) Tablo ekler  
D) Hücre ekler

- 3-Powerpoint belgelerinin uzantısı aşağıdakilerden hangisidir?  
A-) XLS B-) DOC C-) PPT D-) BMP



- 4- Yanda verilen butonun görevi aşağıdakilerden hangisidir?  
A) Sütun yüksekliği belirlemek  
B) Satır genişliği belirlemek  
C) Sola hizalamak  
D) Birleştirip-ortalamak  
E) İki yandan bloklu hizalamak

- 5- A1=10, B1=18 verilerine göre, sayıların toplamını alan formül aşağıdakilerden hangisidir?  
A) =A1+B1  
B) A1+B1  
C) =A1-B1  
D) =TOPLA(A1)  
E) =TOPLASANA(A1+B1)

- 6- Bir hücredeki veriler "#####" şeklinde görüntüleniyorsa, sebebi ve çözümü aşağıdakilerden hangisidir?  
A) Formül yanlış- tekrar yazmak  
B) Formül yanlış- F2 tuşuna basarak düzeltmek  
C) Veri kopyalanmış- Geri almak  
D) Veri sığmamış-Satır yükseltmek  
E) Veri sığmamış-Sütun genişletmek



- 7- Yandaki butonun görevi aşağıdakilerden hangisidir?  
A) Otomatik çarpım almak  
B) Ortalama almak  
C) Fx işlem sihirbazını çalıştırmak  
D) Otomatik toplam almak  
E) Min değeri bulmak

8. C1=10, C2=15, C3=20 verileri için, =Topla(C1:C2) formülünün sonucu aşağıdakilerden hangisidir?  
A) 15  
B) 30  
C) 45  
D) 30  
E) 25

9. A5 hücresindeki veri; sıfırdan büyükse veya eşitse pozitif, küçükse negatif yazan formül aşağıdakilerden hangisidir?  
A) =Eğer(A5<0; "Pozitif";"Negatif")  
B) =Eğer(A5>0; "Negatif";"Pozitif")  
C) =Eğer(A5>=0; "Negatif";"Pozitif")  
D) =Eğer(A5<=0; "Pozitif";"Negatif")  
E) =Eğer(A5>=0; "Pozitif";"Negatif")

10. D1'den D8'e kadarki sayıların minimum değeri bulan formül aşağıdakilerden hangisidir?  
A) =Min(D1:D8)  
B) =Min(D1;D8)  
C) =Max(D1:D8)  
D) =Max(D1;D8)  
E) Min(D1;D8)

11. Powerpoint programında slayt gösterisi hangi tuş ile başlar?  
A) F5  
B) F2  
C) Shift  
D) Enter  
E) Alt



12. Yandaki butonun ismi nedir?  
A) Sütun ekle  
B) Grafik sihirbazı  
C) Otomatik biçimlendirme  
D) Sütun sil  
E) Alt toplam



13. Yandaki butonun görevi nedir?  
A) Baskı Önizleme  
B) B.Yazdır  
C) Sayfa Yapısı  
D) Yeni sayfa ekle  
E) Yeni

- 14- PowerPoint Programı'nın kullanım amacı nedir?  
A) Slayt oluşturmak için kullanılır.  
B) Hesap tablosu oluşturmak için kullanılır.  
C) Kelime işlem programıdır.  
D) Muhasebe işlemleri için kullanılır.

- 15- Aşağıdakilerden hangisi PowerPoint'te yeni bir slayt eklemek için izlenecek yollardan birisidir?  
A) Dosya-Yeni  
B) Ekle –Yeni Slayt  
C) Biçim-Slayt  
D) Araçlar

- 16-Slayta küçük resim eklemek için aşağıdaki yollardan hangisi izlenmelidir?  
A) Ekle-Resim-Küçük resim  
B) Biçim-Arka plan-Küçük resimlendirme  
C) Biçim-Nesne -Küçük resim  
D) Düzen-Nesne-Küçük resim

17. =ORTALAMA(A6:D6) formülünün anlamı nedir ?  
a) A6 ve D6 hücrelerindeki sayıları toplar  
b) A6 ve D6 hücrelerindeki sayıların ortalamasını alır  
c) A6, B6, C6 ve D6 hücrelerindeki sayıların ortalamasını alır  
d) Ekranı “=ORTALAMA(A6:D6)” yazar

- 18- Yapılan son işlemi geri alan kısa yol komutu aşağıdakilerden hangisidir?  
A) Ctrl+Z B) Shift+C C) Ctrl+C D) Ctrl+A

- 19-Tümünü seç komutu aşağıdakilerden hangisidir  
A) Alt+B B) Shift+C C) Ctrl+C D) Ctrl+A

- 20- Sayfamızı yatay hale getirmek için yapılması gereken işlem aşağıdakilerden hangisidir?  
a) Dosya – Baskı Ön İzleme – Yatay sayfa  
b) Dosya – Sayfa Yapısı – Kağıt boşlukları – Yatay  
c) Biçim – Sayfa – Yatay görünüm  
d) Düzen – Tümünü Seç – Sayfa düzenle – Yatay

21 -25. Sorular da resimdeki araçların görevlerini yanlarına kısaca yazınız.



21.



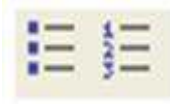
22.



23.



24.



25.

Not : Sınav süresi 40 dakikadır. Her soru 4 puandır.

Hepinize başarılar dilerim.

Mahir TÜRKCAN  
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ